Processo: 0069/2018 Modalidade: Pregão Presencial Nº Modalidade: 0027/2018

EDITAL DE PROCESSO LICITATÓRIO

PREÂMBULO

A Prefeitura Municipal de Baependi torna público o presente Edital para contratação, no regime Menor Valor Global, através da realização de Pregão Presencial, regido pela Lei nº 10.520/2002, pelo Decreto Municipal 0042/2009, e na omissão de ambos, no que couber, subsidiariamente pela Lei 8.666/1993.

OBJETO

O objeto do presente edital será Contratação de empresa destinada a realização das festividades do aniversário da cidade de 2018, conforme memorial descritivo abaixo:

TERMO DE REFERÊNCIA

Item	Descrição	Unid	Valor Global Máximo
01	Contratação de empresa para prestação de serviços para organização, produção executiva e artística, referentes às festividades de comemoração do aniversário da cidade. As apresentações e os serviços ocorrerão conforme o memorial descritivo.	Serviço	R$ 100.000,00

Para a realização do evento, a empresa deverá prestar serviços de organização, produção executiva e artística, disponibilizando iluminação, sonorização e as apresentações artísticas, nos moldes que serão descritos abaixo. Todas as especificações técnicas neste termo de referência são especificações mínimas.

Com previsão de se realizar as festividades em comemoração ao Dia do Trabalhador e aniversário de emancipação político-administrativa do município, no período de 30 de abril a 02 de maio de 2018. A empresa contratada deverá propiciar a apresentação de 03 atrações, sendo 01 Gospel.

O evento será a festividade de comemoração do aniversário de emancipação político-administrativa do município, no período de 30 de abril a 02 de maio de 2018.
As Bandas deverão fazer apresentações nos seguintes dias: sendo, Segunda (30/04), Terça (01/05), Quarta (02/05), iniciando suas apresentações às 23:00 horas.

Os repertórios musicais a serem apresentados devem ser variados e de acordo com as musicas da atualidade.

A empresa licitante deverá apresentar, juntamente com a proposta, fotos das estruturas de sonorização e iluminação, conforme cláusula 4.7.3.

No envelope de documentação deverá constar termo de compromisso com firma reconhecida, assinada pelos representantes de cada banda assinalada na proposta, comprometendo-se a realizar as apresentações nas datas apontadas pela empresa licitante.

As bandas a serem apresentadas deverão estar entre as seguintes opções:

Segunda-feira dia 30 de maio de 2018 (Gospel)
Fernadinho
André Valadão
DJ PV

Terça-feira dia 01 de maio de 2018
Banda DK 53

Satisfação
Dupla Nando e Jonas

Quarta-feira dia 02 de maio de 2018
Naiara Azevedo
Fiduma e Jeca
João Neto e Frederico

MEMORIAL DESCRITIVO

Para atendimento da presente licitação, a licitante deverá realizar os seguintes serviços, com as seguintes ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS:

SONORIZAÇÃO:

ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS:

PA- 01 (um console de mixagem soudcraft 48 x 8 x 2 ou similar.
01 (um) analisador de espectro.
01 (um) tack de efeitos contendo 02 (dois) quadrigates, 08 (oito) compressores 160ª.
01 (um) equalizador 20131 ou similar.
01 (um) multi efeito
02 (dois) multi efeitos SPX 990 ou similar.
02 (dois) multi efeitos SPX 900 ou similar.
01 (um) compressor.
01 (um) AC Power.
01 (um) rack out put drive contendo 01 (um) equalizador analisador BSS 926 ou similar.
01 (um) equalizador BSS/960 ou similar
02 (dois) compressores DBX 160 ou similar
02 (dois) crossovers.
01 (um) K7 deck player
01 (um) CD player.
01 (um) powersuplay
01 (um) AC power E-70 (setenta)
Amplificadores 3.000E 1.200 Watts.
48 (quarenta e oito) caixas seno P.A Fly G-01 (um) multi cabo/50 vias
01 (um) kit com cabos e extensões.
01 (um) kit com cabos parainsert
Monitor
01 (um) mesa SM/16 e 48 X16x02 ou similar
01 (um) rack contendo 02 (dois) quarigates BSS/DPR 504 ou similar.
04 (quatro) compressores DBX 160XTOU ou similar.
01 (um) equalizador 2031 A ou similar
01 (um) multi efeito LXP/15 ou similar.
01 (um) multi efeito SPX/990 ou similar.
01 (um) multi efeito VER 7 ou similar.

01 (um) AC power.
01 (um) powersuplay.
01 (um) rack out put drive contendo 08 (oito) qualizadores, 02 (dois) crossovers, 01 (um) analisador de espectros, 01 (um) sistema de comuniação, 02 (dois) amplificadores, 01 (um) amplificador JCM/900 ou similar.
01 (um) amplificador 8K 800/RB ou similar.
01 (um) sistema de teclado de 08 canais.
01 (um) bateria.
02 (dois) sidefield.
16 (dezesseis) monitores.
01 (um) mainpower.
04 (quatro) microfones.
12 (doze) SM 58 ou similar.
04 (quatro) SM 58/Beta ou similar.
08 (oito) SM 57 A/beta ou similar.
03 (três) SM 81 ou similar.
06 (seis) SM 98 ou similar.
01 (um) SM 91 ou similar.
01 (um) SM 52 Beta ou similar.
03 (três) AKG/460.
01 (um) electrovoice RE/20 ou similar.
04 (quatro) Senheiser 421 ou similar.

OBS: os equipamentos acima são especificações mínimas. Caso uma ou mais bandas indicadas na proposta precisem de equipamentos que não estão dispostos acima, ou em número superior ao indicado, a empresa deverá fornecê-los, sem custo adicional.

ILUMINAÇÃO

ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS:

12 (Doze) refletores PAR 64.
24 (Byan) Moove.
23 (vinte e três) Box truss de alumínio.
40 (quarenta) varas elétricas com 06 linhas.
02 (dois) canhões seguidor RES5000.
01 (um) console ranck 512 canais.
90 (noventa) canais DIMMERS 4 Km.
250 (duzentos e cinquenta) suportes filtros color.
10 (dez) talhas 1.000 kg cada.
10 (dez) elipsoidal.
10 (dez) intelabeam.
01 (um) comando LCD.
01 (um) main opower 400ª.
01 (um) AC.

04 (quatro) cabos AC power.
40 (quarenta) cabos cromados.
02 (dois) Fogs machine F 100.
04 (quatro) mini brutts.
01 (um) mesa console 60 canais.
40 (quarenta) locolight.
40 (quarenta) ACL.
01 (um) sistema intercom 06 pontos.
Fiação.
Cabos necessários.
Gelatina de todas as cores.
Acessórios necessários.

Equipe de Apoio:
06 Brigadistas de acordo com a legislação vigente, para segurança do referido evento.

OBS: os equipamentos acima são especificações mínimas. Caso uma ou mais bandas indicadas na proposta precisem de equipamentos que não estão dispostos acima, ou em número superior ao indicado, a empresa deverá fornecê-los, sem custo adicional.

As Estruturas deverão ser instaladas em palco de 12 metros de frente, 8 metros de fundo e até 5 metros de altura.

DEMAIS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS

- A Empresa deverá fornecer 02 camarins no mínimo com 15m2 no mínimo cada um, construído e montado no sistema 4x4, sendo que 01 obrigatoriamente deverá ter ar condicionado.
- 02 Torres Fly medindo 3,00m no mínimo de frente e 2,50 de fundo e 10 m de altura no mínimo, construída em tubo de aço com treliças e carga para 02 toneladas e ou Mão Francesa para sustentação dos mesmos.
- House Mix medindo 4.0m no mínimo de frente por 3,00 no mínimo de profundidade com 02 pisos e grades de proteção lateral.
- Transformadores 150 KVA.
- Carga estimada 600.000 watts 600 KA-220 trifásico.

Além das estruturas citadas acima, a empresa deverá fornecer:
- Divulgação em no mínimo de 03 Radios FM.
- Divulgação do evento nas Redes Sociais.

RESPONSABILIDADES

Serão de total responsabilidade da empresa contratada as seguintes providências:
*A desmontagem das Estruturas de sonorização e iluminação devem se iniciar logo após o evento e com prazo máximo de até 24hs após os Eventos todas as estruturas devem estar desmontadas.

*Todas as Estruturas devem atender as normas de Segurança do Corpo de Bombeiros e ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas.

*A empresa deverá possuir profissional devidamente cadastrado no conselho regional de classe, que será o responsável técnico.

*Caso haja descumprimento das descrições dispostas neste Memorial Descritivo, a contratada deverá substituir imediatamente quaisquer estruturas e/ou demais componentes que não atendam às exigências, sem custo para a Administração. A empresa em caso de não cumprimento dos dispostos deve pagar multa diária de R$ 10.000,00 (Dez mil reais) pelo não cumprimento de dispostos legais e contratuais.

Todos os encargos sociais e fiscais, despesas como frete, montagem e desmontagem, alimentação de pessoal, entre outros, deverão estar inclusos na prestação do serviço.

As especificações de sonorização e iluminação são **ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS**, podendo ser admitidos equipamentos de capacidade superior, sem, todavia, alterar o valor da proposta vencedora e do contrato. Entretanto, todas as recomendações deverão ser fielmente seguidas, e caberá à contratada manter a qualidade do serviço. Em caso de avaria, a contratada deverá substituir, sem custo adicional, o item avariado, visando a continuidade do serviço. Nos casos de substituição, a mesma deverá ser realizada no prazo máximo de 06 (seis) horas a contar da constatação da avaria e/ou notificação do Departamento de Turismo.

A empresa deverá disponibilizar preposto para acompanhar, inspecionar, corrigir problemas e apresentar soluções durante todo o prazo do evento. A disponibilização desse funcionário (ou grupo de funcionários, à vontade da vencedora) deverá atender ao horário das 14:00 horas até às 03:30 do dia seguinte. Os funcionários deverão estar identificados (uniforme, crachá, etc) e deverão atender a este edital e ao que for solicitado pelo representante do Departamento de Turismo.

A desmontagem dos aparelhos (sonorização/iluminação) deverá ser finalizada no dia 03 de maio de 2018, visando a rápida desobstrução da via.

O fornecimento máximo de energia será realizado pela Prefeitura Municipal de Baependi, com uma amperagem máxima de 100AA para garantir o funcionamento de toda a estrutura do evento. Em caso de necessidade superior, o contato com a companhia de energia, os cabeamentos, disjuntores e demais custos correrão por conta da contratada.
O prestador de serviço de iluminação deverá dispor de cabeamento de até 80 (oitenta) metros, para montagem e posicionamento de palco. A empresa deverá disponibilizar eletricista para realizar as ligações de luz, do padrão ao palco, e demais ligações necessárias. A emissão de ART destes serviços serão de total responsabilidade da contratada.

O Departamento de Turismo será responsável pela fiscalização dos serviços, por todos os dias do evento. Qualquer irregularidade apontada por servidor designado pelo chefe do Departamento deverá ser corrigida.

A descrição acima não isenta a contratada de seguir outras normas de segurança inerentes à realização do objeto e complementares a esta, bem como não a desobriga de aplicar práticas eficientes e seguras complementares às descritas neste edital.

A empresa deverá apresentar em sua proposta:

- Nome das bandas que irão se apresentar, com a carta de compromisso das bandas para a data indicada.

A empresa deverá apresentar no envelope de habilitação:

- Portfólio das Bandas
- Apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica da empresa (pessoa jurídica) OBS: A parcela de maior relevância técnica será a realização de evento com participação de no mínimo 2000 pessoas.
- Apresentar declaração de disponibilidade da Banda para apresentação na data apresentada pela empresa participante, assinada pelo responsável da banda (empresário, dono, membro, etc) com firma reconhecida.

2- Observações importantes:

- O representante da empresa deverá entrar em contato pelo telefone do Departamento de Turismo para agendar uma visita técnica.
- Todos os custos com transporte, alimentação, equipamentos, estadia e camarim deverão ser por conta do contratado.
- As músicas não poderão conter em suas letras palavras de baixo calão ou que façam apologia ao crime, com repertório atualizado.
- Nenhum outro pagamento será feito pela administração, além do valor vencedor. Será de total responsabilidade da vencedora o pagamento de taxas como OMB, ECAD, emissão de ART, Laudo do Corpo de Bombeiros, entre outros emolumentos necessários para a realização do evento.
- O laudo do Corpo de Bombeiros, emitido antes do início dos shows, deverá ser apresentado ao Departamento de Turismo e Meio Ambiente.
- O descumprimento pelo contratado de horários estipulados será penalizado com sanções administrativas e financeiras que deverão ser previstas em contrato e contabilizadas a cada período de 15mim. (quinze minutos) e multiplicado em 3 vezes caso o atraso ultrapasse 1h (Uma Hora).

VISITA TÉCNICA

Para realização do serviço será requerido ao licitante que realize visita técnica, para que possam ser verificadas as condições para realização dos serviços. A visita técnica deverá ser agendada pelo telefone (35) 3343-3204 ou pelo e-mail licitacao@baependi.mg.gov.br. Durante a visita técnica, o representante da empresa deverá tomar nota de todas as informações relevantes para a proposição do preço. A visita técnica deverá ser realizada no prazo de publicidade do edital, das 09 (nove) horas até as 17 (dezessete) horas do dia que antecede a sessão.
O termo de visita técnica é indispensável e comporá o envelope de documentação.

O valor máximo para esta contratação será de R$ 100.000,00 (cem mil reais).

DATA DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO DE PREGÃO

Credenciamento: 17 de abril de 2018, 13h30min
Abertura: 17 de abril de 2018, 14h00min
Local de realização do certame:
Prefeitura Municipal de Baependi – Rua Dr. Cornélio de Magalhães, 97
Centro – Baependi, MG.

1 DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E ACESSO AO EDITAL
1.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA E FISCAL

1.1.1 **Cópia simples acompanhada do original para autenticação ou cópia autenticada em cartório** do Contrato social e última alteração ou última alteração consolidada, ou declaração de firma individual, que devem estar registrados no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas, quando se tratar de sociedade civil, e registrado na Junta Comercia do Estado de Minas Gerais, quando se tratar de empresa mercantil, de acordo com o que dispõe o artigo 28, inciso III da Lei 8.666/93 e suas posteriores alterações.

1.1.2 Cartão de inscrição no CNPJ

1.1.3 Certidão de Regularidade relativa a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

1.1.4 Certidão de Regularidade junto à Fazenda Estadual da sede da licitante;

1.1.5 Certidão de Regularidade junto à Fazenda Municipal da sede da licitante;

1.1.6 Certidão de Regularidade com o FGTS;

1.1.7 Certidão de Regularidade com o INSS;

1.1.8 Declaração sobre a inexistência de fato impeditivo de habilitação à licitação

1.1.9 Declaração de cumprimento ao inciso V, do ar. 27 da Lei Federal nº 8.666/93

1.1.10 Declaração de que não há impedimento a nenhum dos sócios para o exercício da atividade empresarial.

1.1.11 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

1.2 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E FINANCEIRA

1.2.1 Atestado de capacidade técnica emitido **em nome da Pessoa Jurídica licitante**, fornecido por Pessoas Jurídicas de Direito Público e/ou Privado, comprovando a execução de prestação de serviços compatíveis com o objeto da presente licitação, que sejam:

1.2.1.1 Sonorização para eventos com mais de 2.000 (um mil) espectadores

1.2.2 Apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica da empresa (pessoa jurídica)

1.2.3 A parcela de maior relevância técnica será a realização de evento com participação de no mínimo 2000 pessoas.

1.2.4 Apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica da banda. Que já prestou o mesmo tipo de serviço em eventos públicos anteriores.

1.2.4.1 A parcela de maior relevância técnica será a apresentação artística em evento com público superior a 2000 pessoas.

1.2.5 Apresentar declaração de disponibilidade da Banda para apresentação na data apresentada pela empresa participante, assinada pelo responsável da banda (empresário, dono, membro, etc) com firma reconhecida.

1.2.5.1 Nas declarações deverão constar as datas de disponibilidade conforme estiver disposto na proposta.

1.2.6 Certidão negativa de falência ou concordata, expedida pelo cartório distribuidor da sede da Pessoa Jurídica, emitida no máximo 60 dias antes da data afixada para a abertura dos envelopes.

1.2.7 **Comprovação de inscrição da empresa e do responsável técnico no Conselho de Classe competente para a prestação dos serviços solicitados.**

1.2.8 **Comprovação emitida pela licitante de possuir em seu quadro de funcionários Responsável técnico devidamente registrado no Conselho de Classe competente.**

1.2.8.1 **Essa comprovação dar-se-á pela apresentação de cópia autenticada (ou cópia simples acompanhada da original) da Carteira de Trabalho assinada pela empresa comprovando a contratação do Responsável Técnico ou apresentação de Contrato de prestação de serviços entre a empresa e o profissional Responsável Técnico.**

1.3 Qualquer cidadão poderá retirar cópia deste Edital mediante requerimento, através de mídia eletrônica (CD/DVD ROM, Pendrive ou qualquer outro dispositivo móvel), ou obter cópia impressa mediante pagamento de taxa de expediente conforme tabela do Departamento Tributário, conforme disposto no §5º do art. 32 da Lei 8.666/93, ou poderá solicitar via digitalizada do edital gratuitamente pelo e-mail licitacoes@baependi.mg.gov.br.

1.4 Para autenticação deverá ser apresentado o documento original, não sendo autenticados, em nenhuma hipótese, documentos mediante apresentação de cópia autenticada.

1.5 Os documentos que vierem autenticados em cartório deverão apresentar um selo de autenticação em cada lauda autenticada.

2 DO CREDENCIAMENTO

2.1 Havendo interesse na participação do certame, o responsável pela empresa deverá credenciar, na data e hora citadas no preâmbulo, através de instrumento público ou particular de procuração, ou carta de credenciamento, com prazo de validade em vigor, que conceda poderes expressos para representar a empresa em licitações, inclusive negociar preço, assinar atas e interpor recurso, apresentado em original ou mediante cópia autenticada em cartório ou por servidor municipal competente, representante da empresa, que deverá estar munido da documentação para credenciamento, do envelope contendo a proposta de preços e do envelope contendo os documentos de habilitação descritos no item 01 do edital.

2.2 Os documentos necessários para o credenciamento, além da procuração citada no item anterior, são:

2.2.1 **Cópia simples acompanhada do original para autenticação ou cópia autenticada em cartório** da última alteração consolidada ou contrato social e alterações que demonstrará a que o signatário da procuração ou carta de credenciamento possui poderes para tal ato;

2.2.2 Documento de identificação com foto e o Cartão de Cadastro de Pessoa Física;

2.2.3 Declaração de que atende a todos os requisitos do edital (conforme inciso VII do art. 4º da Lei 10.520/02) e que está de acordo com as cláusulas do edital;

2.2.4 Certidão expedida pela Junta Comercial de que a empresa se enquadra no regime de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte, para obtenção dos benefícios da Lei Complementar 123/06 e alterações, ou cópia do Cartão de Condição de Microempreendor Individual.

2.3 Caso o credenciado seja o proprietário ou sócio-administrador da empresa, ou a própria pessoa física, nos casos em que é possível a participação de pessoas físicas, fica dispensada a apresentação da carta de credenciamento.

2.4 A carta de credenciamento **deverá ter assinatura reconhecida em cartório competente.**

2.5 Caso o representante seja proprietário ou sócio da empresa, não será necessária nem a carta de credenciamento nem o reconhecimento de assinaturas.

2.6 Serão aceitos envelopes enviados pelo correio, desde que acompanhados dos documentos elencados nos itens 2.2.1 e 2.2.3, fora dos envelopes 01 e 02.

2.6.1 No caso de empresa que se enquadre no regime disposto na Lei 123/06, deverá também ser incluída a certidão que trata o item 2.2.4 deste edital.

2.7 A empresa que não cadastrar representante, ou que tenha seu representante desclassificado por vício constatado na documentação de credenciamento ainda terá seus envelopes apreciados durante a sessão de pregão.

2.8 Qualquer cidadão que deseje acompanhar a sessão de pregão poderá fazê-lo, sem necessidade de credenciamento, bastando comparecer ao local, data e hora citados no preâmbulo, não podendo interferir na sessão de pregão, conforme art. 4º da Lei 8666/93.

2.9 Todos os documentos apresentados (inclusive cópias) passarão a integrar o processo.

2.10 Nenhum representante credenciado poderá representar mais do que uma empresa, e somente será aceito um representante para cada empresa licitante.

2.11 A ausência do credenciado, em qualquer fase do certame, se não autorizada pelo Pregoeiro, importará na desistência tácita da prática de futuros atos durante a sessão.

2.12 O credenciado deve ser legalmente apto a contrair obrigações.

3 DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

3.1 Os envelopes deverão ser apresentados na data e hora citados no preâmbulo, e serem entregues à Comissão Permanente de Licitação, e deverão estar endereçados da seguinte forma:

MUNICÍPIO DE BAEPENDI
Processo XXX/2018 – Pregão Presencial XXX (preencher conforme cabeçalho)
Envelope 01 – Proposta Comercial
Empresa:
CNPJ:

MUNICÍPIO DE BAEPENDI
Processo XXX/2018 – Pregão Presencial XXX (preencher conforme cabeçalho)
Envelope 02 – Documentos de Habilitação
Empresa:
CNPJ:

3.2 Qualquer erro, omissão ou alteração no preenchimento, desde que não interfira no certame, não será levado em consideração.
3.3 Se o conteúdo dos envelopes estiver trocado, a empresa será desclassificada.

4 DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
4.1 A proposta de preços deverá ser apresentada no envelope 01, enquanto os documentos de habilitação deverão ser apresentados no envelope 02.
4.2 Para o preenchimento da proposta de preços, a licitante deverá indicar o valor de cada grupo e o valor total dos serviços. Os valores não deverão apresentar mais de duas casas após a vírgula. Valores com mais de duas casas serão considerados até a segunda casa, sem arredondamento.
4.3 Não serão admitidas rasuras, emendas, ressalvas ou entrelinhas na proposta, que deverá ser clara e objetiva;
4.3.1 A inobservância do item acima poderá gerar a inabilitação da proposta.
4.4 A moeda utilizada para a cotação dos preços será a moeda nacional em vigência.
4.5 Os licitantes poderão cotar apenas os itens de seu interesse, e só será aceito um preço por item.
4.6 No preço apresentado, deverão ser computados todos os custos inerentes ao produto ou serviço, como impostos e demais custos, inclusive frete.
4.7 A licitante deverá apresentar em sua proposta:
4.7.1 O nome de cada banda, o valor de cada banda, e o dia em que cada banda irá se apresentar.
4.7.2 O valor para a iluminação e sonorização
4.7.3 A empresa licitante deverá apresentar, juntamente com a proposta, fotos das estruturas de sonorização e iluminação.
4.7.4 A validade da proposta – mínimo de sessenta dias, a contar da abertura da proposta.
4.7.5 Carta de compromisso com a declaração de disponibilidade do artista para o dia do evento.
4.7.6 O valor total do evento
4.8 Os lances serão realizados pelo valor global do serviço
4.9 No envelope de documentação deverão estar TODOS os documentos de habilitação exigidos, sendo que a ausência de um dos documentos importará na desclassificação da empresa.
4.10 Informações complementares dos serviços estarão descritas no objeto.
4.11 Qualquer desatendimento, se simplesmente formal, e desde que não interfira na isonomia do certame, poderá ser relevado, em ato fundamentado em ata.

5 DA SESSÃO DO PREGÃO
5.1 Na hora e data marcadas para o início do credenciamento, o Pregoeiro e a Equipe de Apoio iniciarão o credenciamento das empresas interessadas.
5.1.1 As empresas que não tiverem cadastro prévio serão cadastradas neste momento.
5.2 Os documentos de credenciamento serão rubricados por todos os licitantes e o Pregoeiro e a Equipe de Apoio.
5.3 Após o credenciamento, todos os licitantes e o Pregoeiro e a Equipe de Apoio irão rubricar as abas dos envelopes, e serão abertos os envelopes de nº 01de todas as empresas presentes.
5.4 As propostas terão a conformidade com o exigido no Anexo I conferidas pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio e, em casos específicos, de profissional constante do quadro de servidores municipais com formação específica alinhada ao objeto do certame, e caso seja considerado que a proposta não atende o edital, a mesma será desclassificada.
5.5 Sendo aceita a proposta, será iniciada a sessão de lances, onde serão classificados o menor valor ofertado e os demais valores até o limite de 10% (dez por cento) superiores ao menor valor.
5.5.1 Caso não sejam encontradas três propostas nos critérios do item anterior, serão classificadas a menor proposta e as duas melhores propostas subsequentes, quaisquer que sejam seus valores.
5.6 A sessão de lances será iniciada pela proposta mais elevada, cujo lance deverá ser de valor inferior ao da proposta de menor valor. Em seguida, será convidada a segunda empresa de maior valor, e assim subsequentemente.
5.6.1 A empresa que não tiver interesse em dar lance deverá declinar, e será excluída da rodada de lances.
5.6.2 Caso haja dúvida sobre a exequibilidade da proposta, por parte do Pregoeiro ou de qualquer licitante, será franqueada à licitante vencedora a apresentação, no prazo máximo de 02 (dois dias), a apresentação de documentação que comprove que a exequibilidade dos preços apresentados, conforme disposto na súmula 262/2010 do TCU

5.7 O Pregoeiro poderá desclassificar propostas acima do máximo exigido, ou manifestamente inexequíveis, conforme art. 48 da Lei 8666/93. Além disso, poderá desclassificar propostas que não atendam a este edital, ou apresentarem erros que dificultem o julgamento.

5.8 Após a sessão de lances e encontrado o menor valor para o certame, será aberto o envelope nº 02 – Documentos de Habilitação da(s) empresa(s) vencedora(s), para verificação de sua habilitação, que deve conter todos os documentos e demais exigências deste edital.

5.9 Se a(s) empresa(s) for(em) considerada(s) habilitada(s), será(ão) declarada(s) como vencedora(s) do certame.

5.10 O licitante responderá pelo valor que seu credenciado ofertar na sessão de lances.

5.11 O Pregoeiro poderá negociar diminuição do menor valor, em qualquer hipótese.

5.12 Após a sessão de lances, encontrado o menor valor, será aberto o envelope nº 02 – Documentos de Habilitação da empresa vencedora, para verificação de sua habilitação, que deve conter todos os documentos e demais exigências deste edital.

5.13 Se a empresa for considerada habilitada, será declarada como vencedora do certame

5.14 No caso de inabilitação, o Pregoeiro observará os documentos das demais empresas, na ordem de classificação, até que seja encontrada aquela que atende ao disposto no item 5.10.

5.14.1 Se a empresa for considerada inabilitada, terá sua proposta desclassificada para os itens remanescentes.

5.15 Os envelopes das empresas não vencedoras ficarão retidos até que expire o prazo de validade das propostas, e poderão ser retirados após este prazo mediante requerimento, no prazo máximo de trinta dias após a decorrência do prazo da proposta

5.16 Todos os documentos apresentados deverão ser rubricados por todos os presentes.

6 DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E DESEMPATE

6.1 Será considerada vencedora a empresa que apresentar o menor valor global.

6.2 Será considerado empate quando ocorrer uma destas situações:

6.2.1 Duas ou mais empresas apresentam o mesmo valor e não oferecem lances;

6.2.2 Uma das empresas não se enquadra no regime da Lei Complementar 123/06 e a(s) empresa(s) que se enquadra(m) encerrou(aram) seus lances com um valor não inferior ao intervalo de 5% (cinco por cento) do último valor ofertado pela Micro Empresa melhor classificada.

6.2.2.1 Para o cálculo do intervalo, será considerado o menor valor encontrado acrescido de 5% (cinco por cento).

6.3 Havendo uma destas situações, será procedido da seguinte forma:

6.3.1 A Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Micro Empreendedor Individual com a proposta mais vantajosa será convidada a apresentar um novo lance, no prazo máximo de trinta minutos, para cobrir o valor encontrado, desde que o valor não tenha sido apresentado por uma ME, EPP ou MEI. Caso a ME, EPP ou MEI melhor classificado não queira cobrir o valor, o mesmo procedimento será tomado para as ME, EPP ou MEI que tiverem apresentado lances no intervalo de 5% (cinco por cento) do menor valor;

6.3.1.1 Se nenhuma ME, EPP ou MEI manifestar interesse em cobrir o valor, será adjudicado o certame em favor da empresa com o menor preço.

6.3.1.2 Caso as ME, EPP ou MEI apresentem o mesmo valor, será realizado sorteio para verificação de qual licitante terá o direito de apresentar melhor oferta.

6.3.2 Caso haja empate de valor entre empresas que não se enquadram no regime da Lei Complementar 123/06, será realizado sorteio, em ato público, para verificação de qual delas terá o direito de proferir lance primeiro. Se nenhuma empresa manifestar interesse em dar lances, será realizado outro sorteio para verificar qual empresa será considerada a vencedora do certame.

7 DOS BENEFÍCIOS DA LEI COMPLEMENTAR 123/06

7.1 Qualquer empresa que se enquadre no regime da Lei Complementar 123/06 e alterações receberá os benefícios elencados na Lei Complementar, desde que apresentem no credenciamento a Certidão da Junta Comercial atestando essa situação.

7.2 Os benefícios que a empresa receberá são:

7.2.1 Preferência de contratação nos casos de empate, desde que observado o disposto no item 6.3.1 deste edital;

7.2.2 Possibilidade de apresentar a Regularidade Fiscal no prazo de cinco dias úteis, prorrogável por igual período, caso tenha apresentado Certidão de Débitos Positiva e/ou Vencida, conforme redação dada pela LC 147/14.

8 DO RECURSO DURANTE A SESSÃO PÚBLICA

8.1 Após a declaração da empresa vencedora, o Pregoeiro convidará os representantes credenciados a expor a intenção de recorrer das decisões do certame.

8.2 A empresa que desejar fazê-lo deverá então expor sua intenção de recorrer e os motivos, para que sejam consignados em ata.

8.2.1 Se nenhum representante manifestar a intenção de recorrer, decairá do direito de recorrer, conforme inciso XX do art. 4º da Lei 10.520/02.

8.3 Caso haja interposição de recurso, o Pregoeiro abrirá o prazo de três dias úteis para a entrega das razões de recurso, que deverá ser protocolada na sede da Prefeitura Municipal de Baependi.

8.4 Decorrido o prazo, as demais empresas terão o mesmo período de três dias para a entrega das contrarrazões do recurso, que deverão ser protocoladas na sede da Prefeitura Municipal de Baependi.

8.5 O recurso terá efeito suspensivo.

8.6 O prazo para o julgamento do recurso será de cinco dias, conforme art. 24 da Lei 9784/99.

8.7 Acatadas as razões de recurso, importará a invalidação apenas dos atos inservíveis de aproveitamento.

8.8 Havendo a interposição de recurso, será franqueada vista dos autos ao recorrente e aos demais licitantes.

8.9 Se o recorrente não apresentar recurso no prazo afixado no item 8.3, configurará desistência da intenção de recurso.

8.10 O recurso deverá ser apenas sobre atos praticados na sessão do pregão, não sendo admitidos recursos contra exigências do edital, sobre o qual seria correta a impugnação do instrumento convocatório, nas condições previstas no item 10 deste edital.

9 DA HOMOLOGAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E ASSINATURA DO CONTRATO

9.1 Após a declaração da empresa vencedora e, não havendo interposição de recurso ou, caso haja, após o julgamento do recurso, será enviado o presente processo para a autoridade superior para homologação e adjudicação.

9.2 Será adjudicado e homologado pela autoridade superior o objeto do presente processo para a(s) empresa(s) declaradas vencedoras do certame, que serão convocadas para a assinatura do contrato.

9.3 Se uma adjudicatária não acatar a comunicação para a assinatura do contrato dentro do prazo de validade da proposta, será convocada, sem prejuízo das sanções cabíveis, outra licitante, observada a classificação na sessão de lances.

9.3.1 O Pregoeiro poderá negociar com a empresa convocada para a obtenção de proposta mais vantajosa. Aceitas as condições, formaliza-se o contrato.

9.4 A Administração se reserva ao direito de adquirir no todo ou em parte o objeto licitado.

10 DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

10.1 Qualquer cidadão é parte legítima para solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o presente edital, no prazo previsto no § 1º do art. 41 da Lei 8666/93, devendo o Pregoeiro responder à petição no prazo previsto no mesmo dispositivo.

10.2 A impugnação deverá ser protocolada até o segundo dia útil anterior à abertura do certame. Caso não seja respeitado este prazo, a impugnação será considerada intempestiva e a mesma não será hábil a suspender o certame.

10.3 A impugnação feita tempestivamente não exclui a participação da impugnante do certame. Se for acatada a impugnação, nova data será designada para a abertura do pregão.

11 DA EXECUÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

11.1 O Contrato Administrativo a ser firmado com a(s) licitante(s) adjudicatária(s), incluirá as condições estabelecidas neste Edital, necessárias à fiel execução do objeto licitado, e sua minuta é anexo deste edital.

11.2 O prazo de vigência do contrato será até 04 de maio de 2018, podendo ser prorrogado, se presentes os requisitos legais.

11.3 A contratada deverá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado.

11.4 Os preços pactuados somente poderão ser reajustados, inclusive para restabelecimento do equilíbrio financeiro, nos casos expressos na Lei 8.666/93.

11.5 As empresas contratadas obrigam-se a manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a sua execução.

11.6 O Contrato Administrativo firmado com a Prefeitura Municipal de Baependi não poderá ser objeto de cessão ou transferência, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão

11.7 Não poderá haver subcontratação.

11.8 A Prefeitura Municipal de Baependi reserva-se o direito de rescindir unilateralmente o contrato administrativo caso ocorra algum dos motivos elencados nos art. 77 e 78 da Lei 8666/93, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

11.9 O Município não terá nenhuma responsabilidade por danos que a execução do contrato ocasionar aos funcionários, prepostos ou empregados da contratada, como não terá nenhuma responsabilidade perante terceiros, respondendo por eles, com exclusividade, o contratado.

12 DO FORNECIMENTO

12.1 A prestação do serviço e/ou o fornecimento de materiais, para os itens constantes do contrato, deverão ser prestados e/ou entregues no endereço constante da Autorização de Fornecimento, Ordem de Serviço ou documento similar expedido pela Prefeitura Municipal de Baependi, que deverão ser efetivados exatamente como consta neste edital e no contrato administrativo.

12.1.1 Somente serão reconhecidos para pagamento despesas que tenham sido geradas após a apresentação do documento do item anterior por servidor responsável junto à contratada.

12.2 A Administração se reserva no direito de recusar material e/ou serviço entregue em desconformidade com o exigido no edital, seja ela no todo ou em parte, e o contratado deverá corrigir e/ou substituir quaisquer produtos e/ou serviços que não atendam às exigências do edital.

12.3 Nos casos previstos nos itens 12.1.1 e 12.2, a contratada não terá direito ao recebimento por realização ds serviço sem autorização expressa ou com vício, sanável ou não.

12.4 A ordem de serviço e/ ou autorização de fornecimento será expedida pelo Departamento de Compras, podendo designar outro servidor para a geração de tal documento.

12.5 O fornecimento que for realizado em desacordo com o objeto não será aceito e a licitante deverá corrigi-lo imediatamente, sem custo adicional para a Administração.

13 DO PAGAMENTO

13.1 O pagamento será efetuado em até 5 (cinco) parcelas.

13.2 Para efetivação do pagamento, o contratado deverá estar regular com o INSS, FGTS e Justiça do Trabalho.

13.2.1 A conferência da regularidade será realizada por servidor público municipal competente.

13.3 Somente serão reconhecidas para pagamento notas fiscais acompanhadas da ordem de serviço.

14 DAS PENALIDADES

14.1 A adjudicatária que se recusar a assinar o contrato, que se recusar a acatar a ordem de serviço, que não mantiver a proposta, que comportar-se de modo inadequado, apresentar documentação falsa ou ensejar o retardamento da execução do objeto licitado, estará sujeita a aplicação da penalidade de impedimento de contratar com a Administração, no prazo de até cinco anos, e também à multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, além das demais sanções cabíveis.

14.2 A inexecução total ou parcial do contrato caracterizará inadimplência, e sujeitará a adjudicatária às sanções previstas no contrato administrativo.

14.3 As sanções serão aplicadas pelo setor competente, de ofício ou mediante provocação do setor responsável pela execução do contrato, e a comunicação será realizada através de fac-símile e e-mail, correspondência com AR, ou por edital caso não seja possível o contato pelos canais anteriores, e o prazos legais começarão a ser contados a partir da confirmação do recebimento da comunicação da

penalidade pela adjudicatária, ou da publicação de edital, contados conforme disposto no art. 110 da Lei 8666/93.

14.4 Em quaisquer casos de penalidade, será assegurado a adjudicatária o direito ao contraditório e à ampla defesa.

15 DOS DEMAIS RECURSOS

15.1 Além dos recursos contra atos praticados na sessão pública (item 08) e da impugnação do instrumento convocatório (item 10), ficam assegurados os recursos previstos na Lei 8666/93.

15.2 Somente serão reconhecidos recursos apresentados por fax ou e-mail se dentro do prazo previsto a peça original for protocolada na sede da Prefeitura Municipal de Baependi.

16 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

16.1 As despesas do objeto licitado neste edital correrão por conta dos recursos provenientes das seguintes dotações orçamentárias:

470 – 3.3.90.39.00.2.10.00.13.392.0012.2.0120 00.01.00 REALIZAÇÃO DE EVENTOS E FESTAS POPULARES

17 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 A administração vincula seus atos no referido Processo Licitatório a este edital, conforme disposto no art. 3º da Lei 8666/93.

17.2 Para este Processo Licitatório, não será possível a participação de Pessoa Física.

17.3 A protocolização de qualquer ato de impugnação fora do prazo máximo de dois dias úteis antes da abertura da sessão será considerada intempestiva, e não terá efeito de recurso.

17.4 A qualquer momento, mediante interesse público, poderá esta licitação ser cancelada, revogada ou anulada, mediante despacho motivado, não cabendo indenização a nenhuma licitante.

17.5 É facultado ao Pregoeiro ou a autoridade superior paralisar, em qualquer momento, este Processo Licitatório para a realização de diligências.

17.6 A participação no certame implica na aceitação de todas as cláusulas do edital.

17.7 O objeto do edital poderá, a qualquer tempo antes da sessão, ser alterado, sem que caiba qualquer tipo de recurso ou indenização às licitantes.

17.8 Nos casos previstos nos itens 17.4 e 17.7 deste edital, os atos serão publicados no mesmo veículo que o instrumento original, respeitado o disposto no § 4º do art. 22 da Lei 8666/93.

17.9 Quando todas as propostas forem desclassificadas ou todas as licitantes inabilitadas, a Administração poderá fixar aos licitantes o prazo de oito dias úteis para apresentação de nova proposta, escoimada dos erros apresentados, em nova sessão pública definida pelo Pregoeiro.

17.10 As empresas licitantes são responsáveis administrativa, civil e criminalmente pela veracidade dos documentos e declarações apresentadas.

17.11 O presente edital foi previamente analisado e aprovado pela Assessoria Jurídica do Município, cujo parecer consta dos autos do presente processo.

17.12 Informações complementares poderão ser obtidas no Departamento de Compras, sem necessidade de agendamento prévio, em horário de **atendimento ao público, das 09h às 17h.**

17.13 Os atos e procedimentos deste Processo Licitatório serão publicados no Quadro de Avisos e no mesmo veículo de publicação do edital.

17.14 Fica eleito o foro da Comarca de Baependi como competente para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do presente processo.

17.15 São integrantes do presente edital:

17.15.1 Anexo I – Exemplo de Declaração de Cumprimento do inciso V do art. 27 da Lei 8.666/93, de ausência de superveniência e de fato impeditivo.

17.15.2 Anexo II – Modelo de declaração de preenchimento de requisitos

17.15.3 Anexo III – Minuta de Contrato

Baependi, 02 de abril de 2018.

Pregoeiro

ANEXO I – MODELO DE DECLARAÇÃO

OBS: a presente declaração deverá compor o Envelope 01 – Documentos de Habilitação, preferencialmente em papel timbrado da empresa.

DECLARAÇÃO

A empresa (nome da empresa), inscrita no CNPJ sob o nº (número de inscrição do CNPJ), através de seu responsável legal (nome, RG e CPF) na qualidade de participante da licitação na modalidade de Pregão, instaurado por esta Prefeitura Municipal, DECLARA sob as penalidades da lei, que não existe fato superveniente e impeditivo contra sua habilitação no presente processo, assim como se obriga a declarar a ocorrência de fatos futuros. DECLARA ainda que não possui em seu quadro de pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze anos), nos termos do inciso XXXIII do artigo 7.º da Constituição Federal de 1988. DECLARA também não ser inidônea para licitar e celebrar contratos com a Administração Pública e que está de pleno acordo com as exigências do Edital deste processo e que não há impedimento para o exercício da atividade empresarial para nenhum dos sócios da empresa.

Local e data

_____
Nome do representante legal
CPF do representante legal

ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO

OBS: a presente declaração deverá estar presente no credenciamento, podendo ser assinada pelo Proprietário da empresa, pelo administrador apontado no contrato social ou pelo procurador credenciado.

DECLARAÇÃO

A empresa (nome da empresa), inscrita no CNPJ sob o nº (número de inscrição do CNPJ), através de seu responsável legal (nome, RG e CPF) na qualidade de participante da licitação na modalidade de Pregão, instaurado por esta Prefeitura Municipal, DECLARA sob as penalidades da lei, que preenche os requisitos de habilitação constantes do instrumento convocatório e que concorda com as cláusulas do edital.

Local e data

_____
Nome do signatário
CPF do signatário

Processo: 0069/2018 Modalidade: Pregão Presencial Nº Modalidade: 0027/2018

ANEXO III

MINUTA DE CONTRATO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0069/2018 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 0027/2018

O **MUNICÍPIO DE BAEPENDI**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.008.862/0001-26, com sede na Rua Dr. Cornélio Magalhães, nº 97, Centro, Baependi, Minas Gerais, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, **Sr. Hilton Luiz de Carvalho Rollo**, inscrito no CPF sob o nº _____, ora **CONTRATANTE,** e _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede na _____, cidade de _____, Estado de_____, neste ato representada pelo sr.(a) _____, portador da cédula de identidade_____, inscrito no CPF sob o nº _____, ora **CONTRATADA**, ajustam e contratam, conforme proposta vencedora no Processo Licitatório nº 0069/2018 – Pregão Presencial nº 0027/2018, sob a égide da Lei nº 8.666/93, o seguinte:

Constitui objeto da presente licitação a contratação de empresa destinada a realização das festividades do aniversário da cidade de 2018.

1ª – Por meio do presente pacto, a contratada se compromete a prestar os serviços, pelo valor constante na proposta vencedora, respeitadas e observadas as cláusulas editalícias, conforme disposto no memorial descritivo abaixo:

Nº Item	Descrição	Unid.	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Tot.
0001	Contratação de empresa para prestação de serviços para organização, produção executiva e artística, referentes às festividades de comemoração do aniversário da cidade. As apresentações e os serviços ocorrerão conforme o memorial descritivo.	SERV	01	R$	R$
				Total Geral ==>	R$

Para a realização do evento, a empresa deverá prestar serviços de organização, produção executiva e artística, disponibilizando iluminação, sonorização e as apresentações artísticas, nos moldes que serão descritos abaixo. Todas as especificações técnicas neste termo de referência são especificações mínimas.

Com previsão de se realizar as festividades em comemoração ao Dia do Trabalhador e aniversário de emancipação político-administrativa do município, no período de 30 de abril a 02 de maio de 2018. A empresa contratada deverá propiciar a apresentação de 03 atrações, sendo 01 Gospel.

O evento será a festividade de comemoração do aniversário de emancipação político-administrativa do município, no período de 30 de abril a 02 de maio de 2018.
As Bandas deverão fazer apresentações nos seguintes dias: sendo, Segunda (30/04), Terça (01/05), Quarta (02/05), iniciando suas apresentações às 23:00 horas.

Os repertórios musicais a serem apresentados devem ser variados e de acordo com as musicas da atualidade.

A empresa licitante deverá apresentar, juntamente com a proposta, fotos das estruturas de sonorização e iluminação, conforme cláusula 4.7.3.

No envelope de documentação deverá constar termo de compromisso com firma reconhecida, assinada pelos representantes de cada banda assinalada na proposta, comprometendo-se a realizar as apresentações nas datas apontadas pela empresa licitante.

As bandas a serem apresentadas deverão estar entre as seguintes opções:

Segunda-feira dia 30 de maio de 2018 (Gospel)
ARTISTA/BANDA_____

Terça-feira dia 01 de maio de 2018
ARTISTA/BANDA_____

Quarta-feira dia 02 de maio de 2018
ARTISTA/BANDA_____

MEMORIAL DESCRITIVO
Para atendimento da presente licitação, a licitante deverá realizar os seguintes serviços, com as seguintes ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS:

SONORIZAÇÃO:

ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS:

PA- 01 (um console de mixagem soudcraft 48 x 8 x 2 ou similar.
01 (um) analisador de espectro.
01 (um) tack de efeitos contendo 02 (dois) quadrigates, 08 (oito) compressores 160ª.
01 (um) equalizador 20131 ou similar.
01 (um) multi efeito
02 (dois) multi efeitos SPX 990 ou similar.
02 (dois) multi efeitos SPX 900 ou similar.
01 (um) compressor.
01 (um) AC Power.
01 (um) rack out put drive contendo 01 (um) equalizador analisador BSS 926 ou similar.
01 (um) equalizador BSS/960 ou similar
02 (dois) compressores DBX 160 ou similar
02 (dois) crossovers.
01 (um) K7 deck player
01 (um) CD player.
01 (um) powersuplay
01 (um) AC power E-70 (setenta)
Amplificadores 3.000E 1.200 Watts.
48 (quarenta e oito) caixas seno P.A Fly G-01 (um) multi cabo/50 vias
01 (um) kit com cabos e extensões.
01 (um) kit com cabos parainsert
Monitor
01 (um) mesa SM/16 e 48 X16x02 ou similar
01 (um) rack contendo 02 (dois) quarigates BSS/DPR 504 ou similar.
04 (quatro) compressores DBX 160XTOU ou similar.
01 (um) equalizador 2031 A ou similar
01 (um) multi efeito LXP/15 ou similar.
01 (um) multi efeito SPX/990 ou similar.
01 (um) multi efeito VER 7 ou similar.
01 (um) AC power.
01 (um) powersuplay.
01 (um) rack out put drive contendo 08 (oito) qualizadores, 02 (dois) crossovers, 01 (um) analisador de espectros, 01 (um) sistema de comuniação, 02 (dois) amplificadores, 01 (um) amplificador JCM/900 ou similar.
01 (um) amplificador 8K 800/RB ou similar.

01 (um) sistema de teclado de 08 canais.
01 (um) bateria.
02 (dois) sidefield.
16 (dezesseis) monitores.
01 (um) mainpower.
04 (quatro) microfones.
12 (doze) SM 58 ou similar.
04 (quatro) SM 58/Beta ou similar.
08 (oito) SM 57 A/beta ou similar.
03 (três) SM 81 ou similar.
06 (seis) SM 98 ou similar.
01 (um) SM 91 ou similar.
01 (um) SM 52 Beta ou similar.
03 (três) AKG/460.
01 (um) electrovoice RE/20 ou similar.
04 (quatro) Senheiser 421 ou similar.

OBS: os equipamentos acima são especificações mínimas. Caso uma ou mais bandas indicadas na proposta precisem de equipamentos que não estão dispostos acima, ou em número superior ao indicado, a empresa deverá fornecê-los, sem custo adicional.

ILUMINAÇÃO

ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS:

12 (Doze) refletores PAR 64.
24 (Byan) Moove.
23 (vinte e três) Box truss de alumínio.
40 (quarenta) varas elétricas com 06 linhas.
02 (dois) canhões seguidor RES5000.
01 (um) console ranck 512 canais.
90 (noventa) canais DIMMERS 4 Km.
250 (duzentos e cinquenta) suportes filtros color.
10 (dez) talhas 1.000 kg cada.
10 (dez) elipsoidal.
10 (dez) intelabeam.
01 (um) comando LCD.
01 (um) main opower 400ª.
01 (um) AC.
04 (quatro) cabos AC power.
40 (quarenta) cabos cromados.
02 (dois) Fogs machine F 100.
04 (quatro) mini brutts.
01 (um) mesa console 60 canais.
40 (quarenta) locolight.
40 (quarenta) ACL.
01 (um) sistema intercom 06 pontos.
Fiação.
Cabos necessários.
Gelatina de todas as cores.
Acessórios necessários.

Equipe de Apoio:
06 Brigadistas de acordo com a legislação vigente, para segurança do referido evento.

OBS: os equipamentos acima são especificações mínimas. Caso uma ou mais bandas indicadas na proposta precisem de equipamentos que não estão dispostos acima, ou em número superior ao indicado, a empresa deverá fornecê-los, sem custo adicional.

As Estruturas deverão ser instaladas em palco de 12 metros de frente, 8 metros de fundo e até 5 metros de altura.

DEMAIS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS

- A Empresa deverá fornecer 02 camarins no mínimo com 15m2 no mínimo cada um, construído e montado no sistema 4x4, sendo que 01 obrigatoriamente deverá ter ar condicionado.
- 02 Torres Fly medindo 3,00m no mínimo de frente e 2,50 de fundo e 10 m de altura no mínimo, construída em tubo de aço com treliças e carga para 02 toneladas e ou Mão Francesa para sustentação dos mesmos.
- House Mix medindo 4.0m no mínimo de frente por 3,00 no mínimo de profundidade com 02 pisos e grades de proteção lateral.
- Transformadores 150 KVA.
- Carga estimada 600.000 watts 600 KA-220 trifásico.

Além das estruturas citadas acima, a empresa deverá fornecer:
- Divulgação em no mínimo de 03 Radios FM.
- Divulgação do evento nas Redes Sociais.

RESPONSABILIDADES

Serão de total responsabilidade da empresa contratada as seguintes providências:
*A desmontagem das Estruturas de sonorização e iluminação devem se iniciar logo após o evento e com prazo máximo de até 24hs após os Eventos todas as estruturas devem estar desmontadas.

*Todas as Estruturas devem atender as normas de Segurança do Corpo de Bombeiros e ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas.

*A empresa deverá possuir profissional devidamente cadastrado no conselho regional de classe, que será o responsável técnico.

*Caso haja descumprimento das descrições dispostas neste Memorial Descritivo, a contratada deverá substituir imediatamente quaisquer estruturas e/ou demais componentes que não atendam às exigências, sem custo para a Administração. A empresa em caso de não cumprimento dos dispostos deve pagar multa diária de R$ 10.000,00 (Dez mil reais) pelo não cumprimento de dispostos legais e contratuais.

Todos os encargos sociais e fiscais, despesas como frete, montagem e desmontagem, alimentação de pessoal, entre outros, deverão estar inclusos na prestação do serviço.

As especificações de sonorização e iluminação são **ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS**, podendo ser admitidos equipamentos de capacidade superior, sem, todavia, alterar o valor da proposta vencedora e do contrato. Entretanto, todas as recomendações deverão ser fielmente seguidas, e caberá à contratada manter a qualidade do serviço. Em caso de avaria, a contratada deverá substituir, sem custo adicional, o item avariado, visando a continuidade do serviço. Nos casos de substituição, a mesma deverá ser realizada no prazo máximo de 06 (seis) horas a contar da constatação da avaria e/ou notificação do Departamento de Turismo.

A empresa deverá disponibilizar preposto para acompanhar, inspecionar, corrigir problemas e apresentar soluções durante todo o prazo do evento. A disponibilização desse funcionário (ou grupo de funcionários, à vontade da vencedora) deverá atender ao horário das 14:00 horas até às 03:30 do dia seguinte. Os funcionários deverão estar

identificados (uniforme, crachá, etc) e deverão atender a este edital e ao que for solicitado pelo representante do Departamento de Turismo.

A desmontagem dos aparelhos (sonorização/iluminação) deverá ser finalizada no dia 03 de maio de 2018, visando a rápida desobstrução da via.

O fornecimento máximo de energia será realizado pela Prefeitura Municipal de Baependi, com uma amperagem máxima de 100AA para garantir o funcionamento de toda a estrutura do evento. Em caso de necessidade superior, o contato com a companhia de energia, os cabeamentos, disjuntores e demais custos correrão por conta da contratada.
O prestador de serviço de iluminação deverá dispor de cabeamento de até 80 (oitenta) metros, para montagem e posicionamento de palco. A empresa deverá disponibilizar eletricista para realizar as ligações de luz, do padrão ao palco, e demais ligações necessárias. A emissão de ART destes serviços serão de total responsabilidade da contratada.

O Departamento de Turismo será responsável pela fiscalização dos serviços, por todos os dias do evento. Qualquer irregularidade apontada por servidor designado pelo chefe do Departamento deverá ser corrigida.

A descrição acima não isenta a contratada de seguir outras normas de segurança inerentes à realização do objeto e complementares a esta, bem como não a desobriga de aplicar práticas eficientes e seguras complementares às descritas neste edital.

A empresa deverá apresentar em sua proposta:

- Nome das bandas que irão se apresentar, com a carta de compromisso das bandas para a data indicada.

A empresa deverá apresentar no envelope de habilitação:

- Portfólio das Bandas
- Apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica da empresa (pessoa jurídica) OBS: A parcela de maior relevância técnica será a realização de evento com participação de no mínimo 2000 pessoas.
- Apresentar declaração de disponibilidade da Banda para apresentação na data apresentada pela empresa participante, assinada pelo responsável da banda (empresário, dono, membro, etc) com firma reconhecida.

2- Observações importantes:

- O representante da empresa deverá entrar em contato pelo telefone do Departamento de Turismo para agendar uma visita técnica.
- Todos os custos com transporte, alimentação, equipamentos, estadia e camarim deverão ser por conta do contratado.
- As músicas não poderão conter em suas letras palavras de baixo calão ou que façam apologia ao crime, com repertório atualizado.
- Nenhum outro pagamento será feito pela administração, além do valor vencedor. Será de total responsabilidade da vencedora o pagamento de taxas como OMB, ECAD, emissão de ART, Laudo do Corpo de Bombeiros, entre outros emolumentos necessários para a realização do evento.
- O laudo do Corpo de Bombeiros, emitido antes do início dos shows, deverá ser apresentado ao Departamento de Turismo e Meio Ambiente.
- O descumprimento pelo contratado de horários estipulados será penalizado com sanções administrativas e financeiras que deverão ser previstas em contrato e contabilizadas a cada período de 15mim. (quinze minutos) e multiplicado em 3 vezes caso o atraso ultrapasse 1h (Uma Hora).

2 – O presente contrato terá vigência até o dia 04/05/2018, ou enquanto durar a quantidade licitada.
3 – Este contrato tem o valor global de R$ _____, e terá suas despesas custeadas por meio das dotações orçamentárias nº:
470 – 3.3.90.39.00.2.10.00.13.392.0012.2.0120 00.01.00 REALIZAÇÃO DE EVENTOS E FESTAS POPULARES
4 – A prestação de serviços deverá ser feita mediante expedição de Autorização de Fornecimento (AF), Ordem de Serviço ou documento similar expedido pelo Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Baependi, no endereço constante do citado documento.

5 – O serviço que for realizado em desacordo com o objeto licitado ou com as condições previstas no edital, seja no todo ou em parte, não será aceito, devendo a contratada corrigi-lo imediatamente ou fornecer novo produto, conforme padrões estipulados no edital, sem custo adicional para o contratante.

6 – O pagamento será efetuado em até 5 (cinco) parcelas.

7 – Para efetivação do pagamento, o contratado deverá estar em regularidade com o INSS, FGTS e a Justiça do Trabalho.

8 – Para fins de pagamento, o contratado deverá encaminhar a documentação citada na cláusula anterior ao Departamento de Compras e Licitações.

9 – A empresa contratada se obriga a manter em plena regularidade durante a vigência do contrato, conforme as obrigações por ele assumidas, inclusive condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório, devendo comunicar previamente o contratante sobre quaisquer alterações que possam comprometer a execução deste contrato.

10 – Este contrato não poderá ser objeto de cessão, transferência ou subcontratação, sob pena de aplicação de multa de 5% (cinco por cento) do valor global do contrato pelo seu descumprimento, sem prejuízo das demais sanções administrativas legalmente previstas.
10.1 - O descumprimento pelo contratado de horários estipulados, desde que não haja justificativa formal aceita pelo Departamento de Turismo, será penalizado com advertência formal e aplicação de multas nos seguintes valores, dependendo dos minutos de atraso:
10.1.1 – atraso de até 15 (quinze) minutos a contar do horário previsto para início: sem multa
10.1.2 – atraso superior a 15 (quinze) até 30 (trinta) minutos a contar do horário previsto para início: multa de 0,1% do valor do contrato, cumulativa com a da cláusula acima.
10.1.3 – atraso superior a 45 (quarenta e cinco) até 60 (sessenta) minutos a contar do horário previsto para início: multa de 0,1% do valor do contrato, cumulativa com a da cláusula acima.
10.1.4 – atraso superior a 60 (sessenta) minutos a contar do horário previsto para início: multa de 0,3% do valor do contrato, cumulativa com a da cláusula acima.

11 – Em todos os procedimentos sobre a aplicação de penalidades será garantido à contratada o direito ao contraditório e ampla defesa.

12 – O contratante reserva-se o direito de rescindir o contrato, nos termos da Lei 8.666/93, sem prejuízo das demais sanções cabíveis, caso a rescisão seja motivada por inadimplemento contratual total ou parcial do contratado, reconhecendo este, desde já, os direitos da Administração, conforme artigo 77 e demais da Lei nº 8.666/93.

12.1 – Neste caso, além de cominação de multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor global do contrato, e consequente rescisão, o contratado estará sujeita a aplicação de penalidade de impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

13 – O contratante não terá responsabilidade por danos que a execução do contrato ocasionar aos funcionários, prepostos ou empregados do contratado, bem como não terá nenhuma responsabilidade perante terceiros, respondendo por eles, com exclusividade, o contratado.

14 – A Administração reserva-se no direito de adquirir no todo ou em parte a quantidade licitada, não sendo de aquisição obrigatória a sua totalidade.

15 – A contratada aceita, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto licitado, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado.

16 – Os preços pactuados somente serão reajustados, inclusive para restabelecimento do equilíbrio financeiro, nos moldes expressamente previstos na Lei nº 8.666/93.

17 – Este contrato está totalmente vinculado ao edital do Processo Licitatório nº 0069/2018 – Pregão Presencial nº 0027/2018, bem como respectivos anexos, proposta vencedora, como se nele estivessem escritos.

18 – Para resolução de todas as questões que envolvam o presente contrato, as partes elegem o foro da Comarca de Baependi, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Baependi/MG____ de _____ de 2018.

MUNICÍPIO DE BAEPENDI – CONTRATANTE
Hilton Luiz de Carvalho Rollo
CPF nº 047.619.058-40

_____
EMPRESA
REPRESENTANTE
CPF

Visto e Aprovado:_____

Testemunha:_____

CPF:_____

Testemunha:_____

CPF:_____