

EDITAL DE PROCESSO LICITATÓRIO

PREÂMBULO

A Prefeitura Municipal de Baependi torna público o presente Edital para contratação, no regime Menor Valor por Item, para Registro de Preços, através da realização de Pregão Presencial, regido pela Lei nº 10.520/2002, pelos Decretos Municipais 0042/2009 e 0043/2009, e na omissão deles, no que couber, subsidiariamente pela Lei 8.666/1993.

OBJETO

O objeto do presente edital será o Registro de preços para eventual aquisição de utensílios domésticos destinados ao aparelhamento da Rede Municipal de Educação, conforme memorial descritivo abaixo:

MEMORIAL DESCRITIVO

Item	Descrição	UN	Quantidade	Valor unitário	Valor total
1	Coador de pano para café, tecido flanelado com costura dupla 29cm x 36cm	UN	24	R\$ 2,65	R\$ 63,60
2	Pote plástico arredondado para salada 18cm x 5cm x 10cm - 5,4 litros.	UN	48	R\$ 13,19	R\$ 633,12
3	Pote plástico retangular com tampa, 15 cm x 6cm x 20cm - 7,5 litros.	UN	48	R\$ 13,22	R\$ 634,56
4	Pote plástico retangular com tampa, 405mm x 290mm x 245mm	UN	48	R\$ 29,96	R\$ 1.438,08
5	Pote plástico retangular com tampa, 9,5cm x 6cm x 15cm - 2 litros	UN	48	R\$ 11,99	R\$ 575,52
6	Pote plástico retangular com tampa, 14,5cm x 9,5cm x 29,5cm - 4 litros	UN	48	R\$ 16,32	R\$ 783,36
7	Pote plástico retangular com tampa, 24cm x 12cm x 45cm	UN	48	R\$ 40,99	R\$ 1.967,52
8	Pote plástico retangular com tampa, baixo para gelatina, 18cm x 6cm x 39cm	UN	48	R\$ 20,96	R\$ 1.006,08
9	Pote plástico retangular 10,5cm x 7cm x 30cm	UN	48	R\$ 16,63	R\$ 798,24
10	Copo de vidro incolor americano - 300ml	UN	600	R\$ 2,90	R\$ 1.740,00
11	Assadeira retangular de alumínio polido resistente 31cm x 8cm x 46cm	UN	36	R\$ 23,30	R\$ 838,80
12	Abridor de garrafa, reforçado em aço inox com espessuramínima de 1mm	UN	24	R\$ 3,83	R\$ 91,92
13	Assadeira retangular de alumínio polido resistente 47cm x 9cm x 65cm	UN	36	R\$ 28,77	R\$ 1.035,72
14	Assadeira retangular de alumínio polido resistente 32cm x 7cm x 48cm	UN	36	R\$ 23,17	R\$ 834,12
15	Bandeja de aço inoxidável retangular, 27cm x 4cm x 40cm	UN	21	R\$ 39,77	R\$ 835,17
16	Ralo em inox com 4 faces, medindo 17cm x 4cm x 7cm, cabo em inox resistente	UN	12	R\$ 11,02	R\$ 132,24
17	Xícara de chá com pires, vidro temperado 180ml, não acumula resíduos	CJT	120	R\$ 7,90	R\$ 948,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE BAEPENDI
CNPJ: 18.008.862 /0001-26

Processo: 0184/2014

Modalidade: Pregão Presencial

Nº Modalidade: 0078

18	Xícara de chá com pires, vidro temperado 80ml, não acumula resíduos	CJT	120	R\$	5,56	R\$	667,20
19	Garrafa térmica de pressão, corpo em plástico, ampola de vidro, para líquidos quentes ou frios com sistema anti-pingos, jato forte, indicada para uso do café com capacidade de 1 litro	UN	26	R\$	57,47	R\$	1.494,22
20	Garrafa térmica de pressão, corpo em plástico, ampola de vidro, para líquidos quentes ou frios com sistema anti-pingos, jato forte, indicada para uso do café com capacidade de 1,5 litros.	UN	12	R\$	137,26	R\$	1.647,12
21	Colher de sopa - lâmina e cabo de aço inox monobloco - 18cm x 4cm x 2,5cm - especificações mínimas	UN	2000	R\$	1,86	R\$	3.720,00
22	Colher de sobremesa - lâmina e cabo de aço inox monobloco - 16cm x 3,5cm x 1,5cm - especificações mínimas	UN	500	R\$	1,43	R\$	715,00
23	Colher de chá - lâmina e cabo de aço inox monobloco - 12,5cm x 3,0cm x 1,5 cm - especificações mínimas	UN	100	R\$	1,06	R\$	106,00
24	Balde plástico com alça de 35,2cm de diâmetro x 36,2 cm de altura - 20 litros - especificações mínimas	UN	48	R\$	8,93	R\$	428,64
25	Porta detergente e esponja, cromado com dupla proteção de plástico 31cm x 7,5cm x 11,5cm - especificações mínimas	UN	12	R\$	11,96	R\$	143,52
26	Peneira de plástico 8,5cm x 37cm x 19cm - especificações mínimas	UN	24	R\$	6,68	R\$	160,32
27	Copo em polipropileno 200ml	UN	2000	R\$	1,99	R\$	3.980,00
28	Frigideira de alumínio, cabo de baquelite, linha hotel 24cm - especificações mínimas	UN	12	R\$	60,90	R\$	730,80
29	Caldeirão em alumínio fundido polido, tampa de alumínio fundido com alças de madeira, espessura mínima de 3mm - 7 litros - especificações mínimas	UN	24	R\$	65,66	R\$	1.575,84
30	Bule de alumínio, reforçado, capacidade 2 litros - especificações mínimas	UN	20	R\$	35,90	R\$	718,00
31	Panela de pressão, modelo doméstico em alumínio especial polido, tampa com fechamento interno, capacidade de 4,5 litros - especificações mínimas	UN	23	R\$	46,60	R\$	1.071,80
32	Panela de pressão, modelo doméstico em alumínio especial polido, tampa com fechamento interno, capacidade de 7,5 litros - especificações mínimas	UN	12	R\$	59,27	R\$	711,24
33	Panela de pressão, modelo doméstico em alumínio especial polido, tampa com fechamento interno, capacidade de 10 litros - especificações mínimas	UN	12	R\$	151,93	R\$	1.823,16

PREFEITURA MUNICIPAL DE BAEPENDI
CNPJ: 18.008.862 /0001-26

Processo: 0184/2014

Modalidade: Pregão Presencial

Nº Modalidade: 0078

34	Faca de cozinha com ponta p/ carne em aço inox com cabo de madeira; dimensões mínimas 38 cm de comprimento	UN	30	R\$	10,76	R\$	322,80
35	Faca para destrinchar com ponta em aço inox com cabo de madeira; dimensões mínimas 33 cm de comprimento	UN	30	R\$	38,97	R\$	1.169,10
36	Faca de legumes em aço inox com cabo em polipropileno - especificações mínimas 17cm de comprimento	UN	30	R\$	8,03	R\$	240,90
37	Faca de mesa em aço inox com cabo em polipropileno - dimensões mínimas 20cm de comprimento	UN	1400	R\$	1,77	R\$	2.478,00
38	Canecão de alumínio com 18cm de altura e 18cm de diâmetro com capacidade de 4,5 litros - especificações mínimas	UN	36	R\$	29,74	R\$	1.070,64
39	Canecão de alumínio com 20cm de altura e 20cm de diâmetro com capacidade de 6,2 litros - especificações mínimas	UN	36	R\$	38,70	R\$	1.393,20
40	Bacia de alumínio com 06cm de altura e 25cm de diâmetro com capacidade de 02 litros - especificações mínimas	UN	12	R\$	20,41	R\$	244,92
41	Bacia de alumínio com 10cm de altura e 40cm de diâmetro com capacidade de 07 litros - especificações mínimas	UN	12	R\$	24,35	R\$	292,20
42	Escorredor de arroz em alumínio reforçado, com espessura mínima de 1,0mm, diâmetro de 60cm com furos na base e laterais para escorrer água; base com anel de apoio com alças.	UN	12	R\$	39,45	R\$	473,40
43	Suporte para talheres, lavável em lava louças, inox, altura 15cm, largura 13cm, profundidade 13cm - especificações mínimas	UN	18	R\$	24,87	R\$	447,66
44	Caçarola de alumínio polido, altura 20cm, diâmetro 45cm, capacidade de 31 litros - especificações mínimas	UN	12	R\$	141,67	R\$	1.700,04
45	Pegador de massa tipo concha em inox, comprimento de 32cm, espessura de 1mm - especificações mínimas	UN	36	R\$	12,94	R\$	465,84
46	Garfo de mesa em aço inoxidável cabo em aço inoxidável, com no mínimo 190m de comprimento, 20mm de largura e 1,5mm de espessura (Talheres Monoblocos, obtidos de uma única peça, sem emendas) - especificações mínimas	UN	1500	R\$	1,93	R\$	2.895,00
47	Garfo de sobremesa em aço inoxidável, cabo em aço inoxidável, com no mínimo 153mm de comprimento, 20mm de largura e 1,5mm de espessura (Talheres Monoblocos, obtidos de uma única peça, sem emendas)	UN	800	R\$	1,48	R\$	1.184,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE BAEPENDI
CNPJ: 18.008.862 /0001-26

Processo: 0184/2014

Modalidade: Pregão Presencial

Nº Modalidade: 0078

48	Garfo grande em aço inoxidável cabo em aço inoxidável, linha hotel industrial com no mínimo 210m de comprimento, 25mm de largura e 1,5mm de espessura (Talheres Monoblocos, obtidos de uma única peça, sem emendas) - especificações mínimas	UN	36	R\$	14,05	R\$	505,80
49	Colher grande em aço inox, linha hotel, com pegador em inox, cabo com 48cm de comprimento, área útil 13CMX9CM - especificações mínimas	UN	36	R\$	17,47	R\$	628,92
50	Colher em polipropileno, liso nas partes internas e externas, formato arredondado, pigmentação homogênea em toda peça, acabamento polido, brilhante, resistente a temperaturas de 100° C por 20 minutos, volume 8ml - especificações mínimas.	UN	222	R\$	21,93	R\$	4.868,46
51	Bacia plástica em material virgem, polipropileno, modelo canelada - 15cm x 38cm x 1,2cm - 17 litros - especificações mínimas.	UN	36	R\$	8,70	R\$	313,20
52	Bacia plástica em material virgem, polipropileno, modelo canelada - 10cm x 32cm x 1,1cm - 8 litros - especificações mínimas.	UN	36	R\$	3,57	R\$	128,52
53	Bacia plástica em material virgem, polipropileno, modelo canelada - 20cm x 42cm x 1,3cm - 27 litros - especificações mínimas.	UN	36	R\$	9,32	R\$	335,52
54	Borracha de panela de pressão - 4,5 litros - especificações mínimas.	UN	40	R\$	2,62	R\$	104,80
55	Borracha de panela de pressão - 7 litros - especificações mínimas.	UN	40	R\$	2,12	R\$	84,80
56	Jogo mantimentos e plástico, material resistente composto de 4 peças - dimensões 35cm x 26cm x 19cm - especificações mínimas	UN	12	R\$	23,30	R\$	279,60
57	Escova de lavar mamadeira, fabricado com nylon e polipropileno, peso aproximado 70g, dimensões aproximadas de 29cm x 9cm x 5,9cm	UN	20	R\$	7,06	R\$	141,20
58	Capacho de fibra de coco para porta; dimensões 33cm x 60cm - especificações mínimas.	UN	24	R\$	28,63	R\$	687,12
59	Vasilhame de galão de água de 10 litros na cor azul	UN	4	R\$	12,83	R\$	51,32
60	Filtro de cerâmica (barro) grande - 8 litros	UN	4	R\$	102,97	R\$	411,88
61	Caixa vazada (material plástico) para verdura - 53cm x 35 x 29cm (C x L x A) - especificações mínimas	UN	30	R\$	26,00	R\$	780,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE BAEPENDI
CNPJ: 18.008.862 /0001-26

Processo: 0184/2014

Modalidade: Pregão Presencial

Nº Modalidade: 0078

62	Panela de alumínio nº 20; alumínio batido; 20cm x 20cm x 7cm - especificações mínimas	UN	26	R\$	40,93	R\$	1.064,18
63	Caldeirão em alumínio fundido polido, tampa de alumínio fundido com alças de madeira, espessura mínima de 3mm - 27 litros - especificações mínimas	UN	24	R\$	134,23	R\$	3.221,52
64	Panela de alumínio nº 24; alumínio batido; 24cm x 24cm x 10cm - especificações mínimas	UN	24	R\$	48,23	R\$	1.157,52
65	Caldeirão em alumínio fundido polido; tampa em alumínio fundido com alças em madeira; espessura de 3mm; capacidade 18 litros - especificações mínimas	UN	12	R\$	108,23	R\$	1.298,76
66	Picador de legumes, modelo tripé, confeccionado em material resistente, corpo alumínio fundido, com cortador macho em plástico abs, com cortador navalha em alumínio fundido e inox, corte de 10mm, pintura eletrostática, pés e colunas tubo de aço 5/8.	UN	12	R\$	78,17	R\$	938,04
67	Prato raso de vidro temperado, transparente, linha de mesa tradicional 22,6cm x 1,90cm - especificações mínimas	UN	1200	R\$	4,62	R\$	5.544,00
68	Prato fundo de vidro temperado, transparente, linha de mesa tradicional 22cm x 3,2cm - especificações mínimas	UN	1500	R\$	4,52	R\$	6.780,00
69	Prato de sobremesa de vidro temperado, transparente, linha de mesa tradicional 20cm x 1,7cm - especificações mínimas	UN	800	R\$	4,52	R\$	3.616,00
70	Jarra para suco, vidro transparente, 1,5 litros; dimensões 21,5cm x 13,5cm - especificações mínimas	UN	36	R\$	23,42	R\$	843,12
						R\$	82.210,89

- Deve ser assegurada no transporte e no armazenamento, a devida proteção do produto por meio de embalagens adequadas.
- Deve constar no lado externo da embalagem, rótulos de fácil leitura com identificação do fabricante e do fornecedor, código do equipamento, e orientações sobre manuseio, transporte e estocagem.
- A empresa vencedora do certame deverá entregar os materiais nos locais determinados pela Secretaria Municipal de Educação.
- Os produtos deverão possuir garantia mínima de 3 (três) meses,

O valor máximo para esta contratação será de R\$ 82.210,89 (oitenta e dois mil, duzentos e dez reais e oitenta e nove centavos).

DATA DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO DE PREGÃO

Credenciamento: 18 de junho de 2014, 09h00min

Abertura: 18 de junho de 2014, 09h30min

Local de realização do certame:

Prefeitura Municipal de Baependi – Rua Dr. Cornélio de Magalhães, 97
Centro – Baependi, MG.

1 DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E ACESSO AO EDITAL

- 1.1** Poderá participar deste certame qualquer Pessoa Jurídica que tenha seu objetivo social e/ou formação compatível com o objeto descrito no preâmbulo e se encontre regular com a documentação disposta abaixo:
- 1.2 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**
 - 1.2.1** Requerimento de empresário, contrato social e última alteração vigente, **devidamente registrados na Junta Comercial.**
 - 1.2.2** Cartão de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ)
 - 1.2.3** Cartão de Inscrição Estadual da sede do licitante
 - 1.2.4** Certidão Conjunta Negativa de Débitos Federais
 - 1.2.5** Certidão Negativa de Débitos Estaduais da sede do licitante
 - 1.2.6** Certidão Negativa de Débitos Municipais da sede do licitante
 - 1.2.7** Certidão de Regularidade com o FGTS
 - 1.2.8** Certidão Negativa de Débitos com o INSS
 - 1.2.9** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas
 - 1.2.10** Declaração de que não emprega menor (conforme inciso V do art. 27 da Lei 8666/93)
 - 1.2.11** Declaração da inexistência de fato impeditivo de habilitação à licitação
 - 1.2.12** Declaração de que não há impedimentos para o exercício da atividade empresarial a nenhum dos sócios.
 - 1.2.13** Alvará de funcionamento.
- 1.3** Qualquer cidadão poderá retirar cópia deste Edital mediante requerimento, através de mídia eletrônica (CD/DVD ROM, Pendrive ou qualquer outro dispositivo móvel), ou obter cópia impressa mediante pagamento de taxa de expediente, conforme tabela vigente do Departamento Tributário, ou poderá solicitar via digitalizada do edital gratuitamente pelo e-mail licitacao.baependi@gmail.com.
- 1.4** Para autenticação deverá ser apresentado o documento original, não sendo autenticados, em nenhuma hipótese, documentos mediante apresentação de cópia autenticada.

2 DO CREDENCIAMENTO

- 2.1** Havendo interesse na participação do certame, o responsável pela empresa deverá credenciar, na data e hora citadas no preâmbulo, através de instrumento público ou particular de procuração, ou carta de credenciamento, com prazo de validade em vigor, que conceda poderes expressos para representar a empresa em licitações, inclusive negociar preço, assinar atas e interpor recurso, apresentado em original ou mediante cópia autenticada em cartório ou por servidor municipal competente, representante da empresa, que deverá estar munido da documentação para

- credenciamento, do envelope contendo a proposta de preços e do envelope contendo os documentos de habilitação descritos no item 01 do edital.
- 2.2** Os documentos necessários para o credenciamento, além da procuração citada no item anterior, são:
- 2.2.1** Cópia simples do contrato social ou última alteração consolidada que demonstrará a que o signatário da procuração ou carta de credenciamento possui poderes para tal ato;
- 2.2.2** Documento de identificação com foto e o Cartão de Cadastro de Pessoa Física;
- 2.2.3** Declaração de que atende a todos os requisitos do edital (conforme inciso VII do art. 4º da Lei 10.520/02) e que está de acordo com as cláusulas do edital;
- 2.2.4** Certidão expedida pela Junta Comercial de que a empresa se enquadra no regime de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte, para obtenção dos benefícios da Lei Complementar 123/06 e alterações, ou cópia do Cartão de Condição de Microempreendedor Individual.
- 2.3** Caso o credenciado seja o proprietário ou sócio-administrador da empresa, ou a própria pessoa física, nos casos em que é possível a participação de pessoas físicas, fica dispensada a apresentação da carta de credenciamento.
- 2.4** A carta de credenciamento e a declaração conforme anexo I do edital deverão ter assinatura reconhecida em cartório competente.
- 2.5** Caso o representante seja proprietário ou sócio da empresa, não será necessária nem a carta de credenciamento nem o reconhecimento de assinaturas.
- 2.6** Serão aceitos envelopes enviados pelo correio, desde que acompanhados dos documentos elencados nos itens 2.2.1 e 2.2.3, fora dos envelopes 01 e 02.
- 2.6.1** No caso de empresa que se enquadre no regime disposto na Lei 123/06, deverá também ser incluída a certidão que trata o item 2.2.4 deste edital.
- 2.7** A empresa que não cadastrar representante, ou que tenha seu representante desclassificado por vício constatado na documentação de credenciamento ainda terá seus envelopes apreciados durante a sessão de pregão.
- 2.8** Qualquer cidadão que deseje acompanhar a sessão de pregão poderá fazê-lo, sem necessidade de credenciamento, bastando comparecer ao local, data e hora citados no preâmbulo, não podendo interferir na sessão de pregão, conforme art. 4º da Lei 8666/93.
- 2.9** Todos os documentos apresentados (inclusive cópias) passarão a integrar o processo.
- 2.10** Nenhum representante credenciado poderá representar mais do que uma empresa, e somente será aceito um representante para cada empresa licitante.
- 2.11** A ausência do credenciado, em qualquer fase do certame importará na desistência tácita da prática de futuros atos durante a sessão, salvo motivos de força maior.
- 2.12** O credenciado deve ser legalmente apto a contrair obrigações.

3 DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

- 3.1** Os envelopes deverão ser apresentados na data e hora citados no preâmbulo, e serem entregues à Comissão Permanente de Licitação, e deverão estar endereçados da seguinte forma:

PREFEITURA MUNICIPAL DE BAEPENDI

Processo XXX/2014 – Pregão Presencial XXX (preencher conforme cabeçalho)

Envelope 01 – Proposta Comercial

Empresa:

CNPJ:

PREFEITURA MUNICIPAL DE BAEPENDI

Processo XXX/2014 – Pregão Presencial XXX (preencher conforme cabeçalho)

Envelope 02 – Documentos de Habilitação

Empresa:

CNPJ:

- 3.2 Qualquer erro, omissão ou alteração no preenchimento, desde que não interfira no certame, não será levado em consideração.
- 3.3 Se o conteúdo dos envelopes estiver trocado, a empresa será desclassificada.

4 DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 4.1 A proposta de preços deverá ser apresentada no envelope 01, enquanto os documentos de habilitação deverão ser apresentados no envelope 02.
- 4.2 Para o preenchimento da proposta de preços, a licitante deverá indicar a quais itens concorre, com os respectivos preços. Os valores não deverão apresentar mais de duas casas após a vírgula. Valores com mais de duas casas serão considerados até a segunda casa, sem arredondamento.
- 4.3 Não serão admitidas rasuras, emendas, ressalvas ou entrelinhas na proposta, que deverá ser clara e objetiva;
- 4.4 A inobservância do item acima poderá gerar a inabilitação da proposta.
- 4.5 **A empresa deverá apresentar a marca do produto na proposta.**
- 4.5.1 **A empresa não será inabilitada pela marca apresentada, mas sim pela falta de indicação na proposta.**
- 4.6 A moeda utilizada para a cotação dos preços será a moeda nacional em vigência.
- 4.7 Os licitantes poderão cotar apenas os itens de seu interesse..
- 4.8 No preço apresentado, deverão ser computados todos os custos inerentes ao produto ou serviço, como impostos e demais custos, inclusive frete.
- 4.9 A licitante deverá apresentar em sua proposta:
- 4.9.1 Os itens nos quais a empresa está concorrendo;
- 4.9.2 O valor unitário de cada item
- 4.9.3 Validade da proposta – mínimo de sessenta dias.
- 4.10 Os produtos deverão ser cotados conforme disposto no memorial descritivo deste edital, ressaltando-se à CPL o direito de desclassificar propostas que não atenderem ao solicitado.
- 4.11 Os lances serão realizados pelo valor unitário.
- 4.12 No envelope de documentação deverão estar TODOS os documentos de habilitação exigidos, sendo que a ausência de um dos documentos importará na desclassificação da empresa.
- 4.13 Qualquer desatendimento, se simplesmente formal, e desde que não interfira na isonomia do certame, poderá ser relevado, em ato fundamentado em ata.

5 DA SESSÃO DO PREGÃO

- 5.1 Na hora e data marcadas para o início do credenciamento, o Pregoeiro e a Equipe de Apoio iniciarão o credenciamento das empresas interessadas.

- 5.1.1** As empresas que não tiverem cadastro prévio serão cadastradas neste momento.
- 5.2** Os documentos de credenciamento serão rubricados por todos os licitantes e o Pregoeiro e a Equipe de Apoio.
- 5.3** Após o credenciamento, todos os licitantes e o Pregoeiro e a Equipe de Apoio irão rubricar as abas dos envelopes, e serão abertos os envelopes de nº 01 de todas as empresas presentes.
- 5.4** As propostas terão a conformidade com o exigido no Memorial Descritivo conferidas pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio e, em casos específicos, de profissional constante do quadro de servidores municipais com formação específica alinhada ao objeto do certame, e caso seja considerado que a proposta não atende o edital, a mesma será desclassificada.
- 5.5** Sendo aceita a proposta, será iniciada a sessão de lances, onde serão classificados o menor valor ofertado e os demais valores até o limite de 10% (dez por cento) superiores ao menor valor.
- 5.5.1** Caso não sejam encontradas três propostas nos critérios do item anterior, serão classificadas a menor proposta e as duas melhores propostas subsequentes, quaisquer que sejam seus valores.
- 5.6** A sessão de lances será iniciada pela proposta mais elevada, cujo lance deverá ser de valor inferior ao da proposta de menor valor. Em seguida, será convidada a segunda empresa de maior valor, e assim subsequentemente.
- 5.6.1** A empresa que não tiver interesse em dar lance deverá declinar, e será excluída da rodada de lances.
- 5.7** O Pregoeiro poderá desclassificar propostas acima do máximo exigido, ou manifestamente inexequíveis, conforme art. 48 da Lei 8666/93. Além disso, poderá desclassificar propostas que não atendam a este edital, ou apresentarem erros que dificultem o julgamento.
- 5.8** O licitante responderá pelo valor que seu credenciado ofertar na sessão de lances.
- 5.9** O Pregoeiro poderá negociar diminuição do menor valor, em qualquer hipótese.
- 5.10** Após a sessão de lances, encontrado o menor valor, será aberto o envelope nº 02 – Documentos de Habilitação da empresa vencedora, para verificação de sua habilitação, que deve conter todos os documentos e demais exigências deste edital.
- 5.11** Se a empresa for considerada habilitada, será declarada como vencedora do item.
- 5.12** No caso de inabilitação, o Pregoeiro observará os documentos das demais empresas, na ordem de classificação, até que seja encontrada aquela que atende ao disposto no item 5.10.
- 5.12.1** Se a empresa for considerada inabilitada, terá sua proposta desclassificada para os itens remanescentes.
- 5.13** Os envelopes das empresas não vencedoras ficarão retidos até que expire o prazo de validade das propostas, e poderão ser retirados após este prazo mediante requerimento, no prazo máximo de trinta dias após a decorrência do prazo da proposta
- 5.14** Todos os documentos apresentados deverão ser rubricados por todos os presentes.

6 DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E DESEMPATE

- 6.1** Será considerada vencedora a empresa que apresentar o menor valor por item.
- 6.2** Será considerado empate quando ocorrer uma destas situações:
- 6.2.1** Duas ou mais empresas apresentam o mesmo valor e não oferecem lances;
- 6.2.2** Uma das empresas não se enquadra no regime da Lei Complementar 123/06 e a(s) empresa(s) que se enquadra(m) encerrou(aram) seus lances com um valor não inferior ao intervalo de 5% (cinco por cento) do último valor ofertado pela Micro Empresa melhor classificada.
- 6.2.2.1** Para o cálculo do intervalo, será considerado o menor valor encontrado acrescido de 5% (cinco por cento).

6.3 Havendo uma destas situações, será procedido da seguinte forma:

6.3.1 A Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Micro Empreendedor Individual com a proposta mais vantajosa será convidada a apresentar um novo lance, no prazo máximo de trinta minutos, para cobrir o valor encontrado, desde que o valor não tenha sido apresentado por uma ME, EPP ou MEI. Caso a ME, EPP ou MEI melhor classificado não queira cobrir o valor, o mesmo procedimento será tomado para as ME, EPP ou MEI que tiverem apresentado lances no intervalo de 5% (cinco por cento) do menor valor;

6.3.1.1 Se nenhuma ME, EPP ou MEI manifestar interesse em cobrir o valor, será adjudicado o item em favor da empresa com o menor preço.

6.3.1.2 Caso as ME, EPP ou MEI apresentem o mesmo valor, será realizado sorteio para verificação de qual licitante terá o direito de apresentar melhor oferta.

6.3.2 Caso haja empate de valor entre empresas que não se enquadram no regime da Lei Complementar 123/06, será realizado sorteio, em ato público, para verificação de qual delas terá o direito de proferir lance primeiro. Se nenhuma empresa manifestar interesse em dar lances, será realizado outro sorteio para verificar qual empresa será considerada a vencedora do item.

7 DOS BENEFÍCIOS DA LEI COMPLEMENTAR 123/06

7.1 Qualquer empresa que se enquadre no regime da Lei Complementar 123/06 e alterações receberá os benefícios elencados na Lei Complementar, desde que apresentem no credenciamento a Certidão da Junta Comercial atestando essa situação.

7.2 Os benefícios que a empresa receberá são:

7.2.1 Preferência de contratação nos casos de empate, desde que observado o disposto no item 6.3.1 deste edital;

7.2.2 Possibilidade de apresentar a Regularidade Fiscal no prazo de dois dias úteis, prorrogável por igual período, caso tenha apresentado Certidão de Débitos Positiva e/ou Vencida.

8 DO RECURSO DURANTE A SESSÃO PÚBLICA

8.1 Após a declaração da empresa vencedora, o Pregoeiro convidará os representantes credenciados a expor a intenção de recorrer das decisões do certame.

8.2 A empresa que desejar fazê-lo deverá então expor sua intenção de recorrer e os motivos, para que sejam consignados em ata.

8.2.1 Se nenhum representante manifestar a intenção de recorrer, decairá do direito de recorrer, conforme inciso XX do art. 4º da Lei 10.520/02.

8.3 Caso haja interposição de recurso, o Pregoeiro abrirá o prazo de três dias úteis para a entrega das razões de recurso, que deverá ser protocolada na sede da Prefeitura Municipal de Baependi.

8.4 Decorrido o prazo, as demais empresas terão o mesmo período de três dias para a entrega das contrarrazões do recurso, que deverão ser protocoladas na sede da Prefeitura Municipal de Baependi.

8.5 O recurso terá efeito suspensivo.

8.6 O prazo para o julgamento do recurso será de cinco dias, conforme art. 24 da Lei 9784/99.

8.7 Acatadas as razões de recurso, importará a invalidação apenas dos atos inservíveis de aproveitamento.

8.8 Havendo a interposição de recurso, será franqueada vista dos autos ao recorrente e aos demais licitantes.

8.9 Se o recorrente não apresentar recurso no prazo afixado no item 8.3, configurará desistência da intenção de recurso.

- 8.10** O recurso deverá ser apenas sobre atos praticados na sessão do pregão, não sendo admitidos recursos contra exigências do edital, sobre o qual seria correta a impugnação do instrumento convocatório, nas condições previstas no item 10 deste edital.

9 DA HOMOLOGAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E ASSINATURA DO CONTRATO

- 9.1** Após a declaração da empresa vencedora e, não havendo interposição de recurso ou, caso haja, após o julgamento do recurso, será enviado o presente processo para a autoridade superior para homologação e adjudicação.
- 9.2** Será adjudicado e homologado pela autoridade superior o objeto do presente processo para a(s) empresa(s) declaradas vencedoras do certame, que serão convocadas para a assinatura do contrato.
- 9.3** Se uma adjudicatária não acatar a comunicação para a assinatura do contrato dentro do prazo de validade da proposta, será convocada, sem prejuízo das sanções cabíveis, outra licitante, observada a classificação na sessão de lances.
- 9.3.1** O Pregoeiro poderá negociar com a empresa convocada para a obtenção de proposta mais vantajosa. Aceitas as condições, formaliza-se o contrato.
- 9.4** A Administração se reserva ao direito de adquirir no todo ou em parte o objeto licitado.

10 DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

- 10.1** Qualquer cidadão é parte legítima para solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o presente edital, no prazo previsto no § 1º do art. 41 da Lei 8666/93, devendo o Pregoeiro responder à petição no prazo previsto no mesmo dispositivo.
- 10.2** A impugnação deverá ser protocolada até o segundo dia útil anterior à abertura do certame. Caso não seja respeitado este prazo, a impugnação será considerada intempestiva e a mesma não será hábil a suspender o certame.
- 10.3** A impugnação feita tempestivamente não exclui a participação da impugnante do certame. Se for acatada a impugnação, nova data será designada para a abertura do pregão.

11 DA EXECUÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

- 11.1** O Contrato Administrativo, caso seja firmado, com a(s) licitante(s) adjudicatária(s), incluirá as condições estabelecidas neste Edital, necessárias à fiel execução do objeto licitado, e sua minuta é anexo deste edital.
- 11.2** Os preços registrados por força deste processo terão validade de 12 (doze) meses, a contar da data da publicação da Ata de Registro de Preços.
- 11.3** Os preços pactuados somente poderão ser reajustados, inclusive para restabelecimento do equilíbrio financeiro, nos casos expressos na Lei 8.666/93.
- 11.4** As empresas contratadas obrigam-se a manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a sua execução.
- 11.5** O Contrato Administrativo firmado com a Prefeitura Municipal de Baependi não poderá ser objeto de cessão ou transferência, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão
- 11.6** Não poderá haver subcontratação.

- 11.7** A Prefeitura Municipal de Baependi reserva-se o direito de rescindir unilateralmente o contrato administrativo caso ocorra algum dos motivos elencados nos art. 77 e 78 da Lei 8666/93, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
- 11.8** O Município não terá nenhuma responsabilidade por danos que a execução do contrato ocasionar aos funcionários, prepostos ou empregados da contratada, como não terá nenhuma responsabilidade perante terceiros, respondendo por eles, com exclusividade, o contratado.

12 DO PROCEDIMENTO DE REGISTRO DE PREÇOS

- 12.1** O presente certame licitatório, destinado ao registro de preços, não obriga ao Município, a firmar contratações, podendo ocorrer licitações específicas para prestação de determinados serviços e/ou aquisição de materiais, ficando assegurado ao detentor do registro à preferência da contratação, em igualdade de condições.
- 12.2** Ao licitante vencedor, por item, fica assegurada a preferência em igualdade de condições com os demais licitantes acorrentes em futuros certames, ou mediante utilização de quaisquer outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações.
- 12.3** A qualquer tempo o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, cabendo ao Município convocar os prestadores registrados para negociar o novo valor.

13 DO FORNECIMENTO

- 13.1** A prestação do serviço e/ou o fornecimento de materiais, para os itens constantes do contrato, deverão ser prestados e/ou entregues no endereço constante da Autorização de Fornecimento, Ordem de Serviço ou documento similar expedido pela Prefeitura Municipal de Baependi, que deverão ser efetivados exatamente como consta neste edital e no contrato administrativo, nos prazos e condições previstos no edital.
- 13.1.1** Somente serão reconhecidos para pagamento despesas que tenham sido geradas após a apresentação do documento do item anterior por servidor responsável junto à contratada.
- 13.2** A Administração se reserva no direito de recusar material e/ou serviço entregue em desconformidade com o exigido no edital, seja ela no todo ou em parte, e o contratado deverá corrigir e/ou substituir quaisquer produtos e/ou serviços que não atendam às exigências do edital.
- 13.3** Nos casos previstos nos itens 12.1.1 e 12.2, a contratada não terá direito ao recebimento por entrega de item sem autorização expressa ou com vício, sanável ou não.
- 13.4** A ordem de serviço e/ ou autorização de fornecimento será expedida pelo Departamento de Compras, podendo designar outro servidor para a geração de tal documento.
- 13.5** A entrega dos materiais será realizada na entrega da requisição emitida pelo setor responsável.
- 13.6** O fornecimento que for realizado em desacordo com o objeto não será aceito e a licitante deverá corrigi-lo imediatamente, sem custo adicional para a Administração.
- 13.7** O prazo e entrega dos produtos será e 5 (cinco) dias úteis a contar do recebimento a AF pela contratada.

14 DO PAGAMENTO

- 14.1** O pagamento será efetuado em até trinta dias, a contar da prestação do serviço.
- 14.2** Para efetivação do pagamento, o contratado deverá estar regular com o INSS, FGTS e Justiça do Trabalho.
- 14.2.1** A conferência da regularidade será realizada por servidor público municipal competente.
- 14.3** Somente serão reconhecidas para pagamento notas fiscais acompanhadas da ordem de serviço.

15 DAS PENALIDADES

- 15.1** A adjudicatária que se recusar a assinar o contrato, que se recusar a acatar a ordem de serviço, que não mantiver a proposta, que comportar-se de modo inadequado, apresentar documentação falsa ou ensejar o retardamento da execução do objeto licitado, estará sujeita a aplicação da penalidade de impedimento de contratar com a Administração, no prazo de até cinco anos, e também à multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, além das demais sanções cabíveis.
- 15.2** A inexecução total ou parcial do contrato caracterizará inadimplência, e sujeitará a adjudicatária às sanções previstas no contrato administrativo.
- 15.3** As sanções serão aplicadas pelo setor competente, de ofício ou mediante provocação do setor responsável pela execução do contrato, e a comunicação será realizada através de fac-símile e e-mail, correspondência com AR, ou por edital caso não seja possível o contato pelos canais anteriores, e o prazos legais começarão a ser contados a partir da confirmação do recebimento da comunicação da penalidade pela adjudicatária, ou da publicação de edital, contados conforme disposto no art. 110 da Lei 8666/93.
- 15.4** Em quaisquer casos de penalidade, será assegurado a adjudicatária o direito ao contraditório e à ampla defesa.

16 DOS DEMAIS RECURSOS

- 16.1** Além dos recursos contra atos praticados na sessão pública (item 08) e da impugnação do instrumento convocatório (item 10), ficam assegurados os recursos previstos na Lei 8666/93.
- 16.2** Somente serão reconhecidos recursos apresentados por fax ou e-mail se dentro do prazo previsto a peça original for protocolada na sede da Prefeitura Municipal de Baependi.

17 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 17.1** As despesas do objeto licitado neste edital correrão por conta dos recursos provenientes das seguintes dotações orçamentárias:
- 200 3.3.90.30.00.2.06.01.12.122.006.2.0061 DESENVOLVIMENTO DA ADMINISTRAÇÃO GERAL DA EDUCAÇÃO
- 201 3.3.90.30.00.2.06.02.12.361.006.2.0063 DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL
- 206 3.3.90.30.00.2.06.02.12.365.006.2.0068 DESENVOLVIMENTO DAS CRECHES MUNICIPAIS
- 207 3.3.90.30.00.2.06.02.12.365.006.2.0069 DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

18 DA CARONA NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 18.1** Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração que não tenha participado do certame licitatório.
- 18.2** Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata.

19 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 19.1** A administração vincula seus atos no referido Processo Licitatório a este edital, conforme disposto no art. 3º da Lei 8666/93.
- 19.2** Para este Processo Licitatório, não será possível a participação de Pessoa Física.
- 19.3** A protocolização de qualquer ato de impugnação fora do prazo máximo de dois dias úteis antes da abertura da sessão será considerada intempestiva, e não terá efeito de recurso.
- 19.4** A qualquer momento, mediante interesse público, poderá esta licitação ser cancelada, revogada ou anulada, mediante despacho motivado, não cabendo indenização a nenhuma licitante.

Processo: 0184/2014

Modalidade: Pregão Presencial

Nº Modalidade: 0078

- 19.5** É facultado ao Pregoeiro ou a autoridade superior paralisar, em qualquer momento, este Processo Licitatório para a realização de diligências.
- 19.6** A participação no certame implica na aceitação de todas as cláusulas do edital.
- 19.7** O objeto do edital poderá, a qualquer tempo antes da sessão, ser alterado, sem que caiba qualquer tipo de recurso ou indenização às licitantes.
- 19.8** Nos casos previstos nos itens 19.4 e 19.7 deste edital, os atos serão publicados no mesmo veículo que o instrumento original, respeitado o disposto no § 4º do art. 22 da Lei 8666/93.
- 19.9** Quando todas as propostas forem desclassificadas ou todas as licitantes inabilitadas, a Administração poderá fixar aos licitantes o prazo de oito dias úteis para apresentação de nova proposta, escoimada dos erros apresentados, em nova sessão pública definida pelo Pregoeiro.
- 19.10** As empresas licitantes são responsáveis administrativa, civil e criminalmente pela veracidade dos documentos e declarações apresentadas.
- 19.11** O presente edital foi previamente analisado e aprovado pela Assessoria Jurídica do Município, cujo parecer consta dos autos do presente processo.
- 19.12** Informações complementares poderão ser obtidas no Departamento de Compras, sem necessidade de agendamento prévio, em horário de **atendimento ao público, das 14h às 17h.**
- 19.13** Os atos e procedimentos deste Processo Licitatório serão publicados no Quadro de Avisos e no mesmo veículo de publicação do edital.
- 19.14** Fica eleito o foro da Comarca de Baependi como competente para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do presente processo.
- 19.15** São integrantes do presente edital:
- 19.15.1** Anexo I – Exemplo de Declaração de Cumprimento do inciso V do art. 27 da Lei 8.666/93, de ausência de superveniência e de fato impeditivo.
- 19.15.2** Anexo II – Modelo de declaração de preenchimento de requisitos
- 19.15.3** Anexo III – Minuta da Ata de Registro de Preços.
- 19.15.4** Anexo IV – Minuta de Contrato
- Baependi, 27 de maio de 2014.

Pregoeiro

ANEXO I – MODELO DE DECLARAÇÃO

OBS: a presente declaração deverá compor o Envelope 02 – Documentos de Habilitação, preferencialmente em papel timbrado da empresa, e com a firma reconhecida em cartório competente.

DECLARAÇÃO

A empresa (nome da empresa), inscrita no CNPJ sob o nº (número de inscrição do CNPJ), através de seu responsável legal (nome, RG e CPF) na qualidade de participante da licitação na modalidade de Pregão, instaurado por esta Prefeitura Municipal, DECLARA sob as penalidades da lei, que não existe fato superveniente e impeditivo contra sua habilitação no presente processo, assim como se obriga a declarar a ocorrência de fatos futuros. DECLARA ainda que não possui em seu quadro de pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze anos), nos termos do inciso XXXIII do artigo 7.º da Constituição Federal de 1988. DECLARA também não ser inidônea para licitar e celebrar contratos com a Administração Pública e que está de pleno acordo com as exigências do Edital deste processo, e que não há impedimento para o exercício da atividade empresarial para nenhum dos sócios da empresa.

Local e data

Nome do representante legal
CPF do representante legal
Assinatura com firma reconhecida em cartório

ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO

OBS: a presente declaração deverá estar presente no credenciamento, podendo ser assinada pelo Proprietário da empresa, pelo administrador apontado no contrato social ou pelo procurador credenciado.

DECLARAÇÃO

A empresa (nome da empresa), inscrita no CNPJ sob o nº (número de inscrição do CNPJ), através de seu responsável legal (nome, RG e CPF) na qualidade de participante da licitação na modalidade de Pregão, instaurado por esta Prefeitura Municipal, DECLARA sob as penalidades da lei, que preenche os requisitos de habilitação constantes do instrumento convocatório e que concorda com as cláusulas do edital.

Local e data

Nome do signatário
CPF do signatário